

# KLOKKENLUIDERSBELEID

## Preambule

---

De Federale Participatie- en Investeringsmaatschappij (hierna, “**SFPIM**” genoemd) heeft beslist om een klokkenluiderskanaal te installeren en daartoe een klokkenluidersbeleid uit te werken (hierna, het “**Klokkenluidersbeleid**”).

De bepalingen van dit Klokkenluidersbeleid zijn eveneens van toepassing op de filialen van SFPIM, zijnde Relaunch for the Future (hierna, “**SFPIM Relaunch**” genoemd), SFPIM Real Estate en SFPIM International, (hierna gezamenlijk de “**Filialen**”, en samen met SFPIM, “**SFPIM Groep**” genoemd) in zover ze relevant zijn.

Dit Klokkenluidersbeleid kan worden gewijzigd in functie van de noden en de evolutie van de activiteiten van SFPIM Groep, en in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke, reglementaire en statutaire bepalingen van toepassing op de SFPIM Groep.

De benamingen van de functies (voorzitter, bestuurder, werknemer...) die in dit Klokkenluidersbeleid worden gebruikt verwijzen steeds naar beide geslachten. Omwille van de leesbaarheid wordt de mannelijke vorm als neutrale vorm gebruikt en verwijst deze telkens zowel naar vrouwen als mannen.

## Inbreuken, melding en vragen

---

### Artikel 1. Wie kan melden

Iedere bestuurder, directeur, lid van personeel van SFPIM of de Filialen, op elk niveau van de organisatie, evenals de externe consultant (vb. freelancer, zelfstandige onderaannemer) die een contractuele relatie in een werkgerelateerde context heeft met SFPIM Groep (hierna, “**Medewerker(s)**” genoemd), ex-Medewerker en/of sollicitant voor één van bovengenoemde functie (hierna gezamenlijk, “**Klokkenluider(s)**” genoemd) wordt uitgenodigd om te goeder trouw elk gegrond vermoeden van elke inbreuk vermeld in artikel 2 van dit Klokkenluidersbeleid en elke met de ethiek strijdige situatie waarvan hij kennis zou kunnen hebben te melden via het intern klokkenluiderskanaal.

Dit intern meldingskanaal staat niet open voor personen die niet onder bovenstaande definitie van Klokkenluider(s) vallen, zoals stagiairs, vrijwilligers of aandeelhouders.

## Artikel 2. Inbreuken

SFPIM Groep heeft een klokkenluiderskanaal geïnstalleerd voor het melden van alle inbreuken of mogelijke inbreuken op de Ethische en deontologische code van SFPIM en/of overeenkomstig Richtlijn (EU) 2019/1937 van het Europees Parlement en de Raad van 23 oktober 2019 inzake de bescherming van personen, op het Unierecht op de volgende gebieden:

- financiële belangen van de Europese Unie en/of Interne markt;
- overheidsopdrachten;
- financiële diensten, producten en markten,
- voorkoming van witwassen van geld en terrorismefinanciering;
- productveiligheid en productconformiteit;
- veiligheid van het vervoer;
- bescherming van het milieu;
- stralingsbescherming en nucleaire veiligheid;
- veiligheid van levensmiddelen en diervoeders, diergezondheid en dierenwelzijn;
- volksgezondheid;
- consumentenbescherming;
- bescherming van de persoonlijke levenssfeer en persoonsgegevens,
- beveiliging van netwerk- en informatiesystemen;
- bestrijding van belastingfraude; en
- sociale fraudebestrijding.

## Artikel 3. Niet geschikt voor het intern klokkenluiderskanaal

Alle inbreuken zoals omschreven in artikel 2 van dit Klokkenluidersbeleid worden via het klokkenluiderskanaal gemeld. Inbreuken op de deontologische code voor de openbare mandatarissen kunnen ook tot een aanvraag tot advies bij de Federale Deontologische Commissie leiden. De twee procedures sluiten elkaar niet uit.

Indien de te melden inbreuken/bekommernissen evenwel geen betrekking hebben op een norm in artikel 2 van dit Klokkenluidersbeleid, maar eerder op een individueel conflict m.b.t. de uitbetaling van het loon, de uitoefening van of (on)tevredenheid over de functie, de aanpassing van de arbeidsvoorwaarden, enz., verwijzen wij door naar de HR-afdeling.

Overigens worden klachten van werknemers gerelateerd aan pesten, geweld en ongewenst seksueel gedrag op het werk behandeld via een afzonderlijke procedure, zoals beschreven in het arbeidsreglement. De werknemers kunnen daartoe contact opnemen met het HR-Departement of met de preventieadviseur psychosociale aspecten (CPAP), Modesty Cuvelier bij Mensura (modesty.cuvelier@mensura.be +32 (0) 470 200 438).

Dit Klokkenluidersbeleid is ten slotte ook niet van toepassing op en doet geen afbreuk aan:

- de bescherming van geclassificeerde gegevens tegen ongeoorloofde toegang;
- informatie gedekt door het medisch beroepsgeheim of informatie en inlichtingen die advocaten ontvangen, onder de voorwaarde dat zij de juridische situatie van de cliënt beoordelen of hun opdracht van verdediging of vertegenwoordiging van de cliënt uitoefenen;

- informatie gedekt door de geheimhouding van rechterlijke beraadslagingen;
- de regels m.b.t. het strafprocesrecht; en
- de nationale veiligheid (met uitzondering van meldingen van inbreuken op overheidsopdrachten op gebied van defensie en veiligheid).

## Artikel 4. Werking van het intern kanaal

Als Klokkenluider kan je een melding doen:

- via de volgende link [sfpim.speakup.report/SFPIMGroup](https://sfpim.speakup.report/SFPIMGroup) of



- via de applicatie SpeakUp met melding van de code 111435 of de QR-code

Dit kan zowel met vermelding van je naam en andere contactgegevens, alsook anoniem.

Via dit platform kan de Klokkenluider zowel op schriftelijke wijze een melding doen, alsook telefonisch bellen. Als de Klokkenluider ermee instemt, zal dit gesprek worden opgenomen.

Iedere Klokkenluider heeft ook het recht om binnen een redelijke termijn een afspraak te krijgen voor een fysieke ontmoeting om de informatie over de melding te bespreken. Als de Klokkenluider ermee instemt, zal dit gesprek worden opgenomen voor bewaring.

Zowel bij een telefoongesprek als een fysieke ontmoeting kan een verslag worden opgemaakt. De Klokkenluider krijgt de kans om dit verslag te controleren, corrigeren en voor akkoord te tekenen.

Van zodra de Klokkenluider een melding heeft gedaan, wordt de volgende procedure gevolgd:

### 1. Ontvangstmelding

De Klokkenluider ontvangt binnen de zeven dagen na de dag waarop het meldkanaal de melding ontvangen heeft een ontvangstmelding.

### 2. Tijdens het onderzoek

Tijdens het onderzoek wordt de informatie over de gerapporteerde inbreuk gecontroleerd door de meldingsbeheerder (Head of Legal). In functie van de betrokkene in de melding, zal de meldingsbeheerder deze melding voor een geschikte behandeling gezamenlijk doorverwijzen naar de volgende persoon/personen:

Voor SFPI M

- Indien één van de betrokkene in de melding lid van het uitvoerend comité is of lid van de raad van bestuur buiten de voorzitter van de raad van bestuur of van het audit comité: de voorzitter van de raad van bestuur en de voorzitter van het auditcomité.
- Indien één van de betrokkene in de melding de voorzitter van de raad van bestuur is: de voorzitter van het audit comité en de afgevaardigde bestuurder.
- Indien één van de betrokkene in de melding de voorzitter van het audit comité is: de voorzitter van de raad van bestuur en de afgevaardigde bestuurder.

- Voor alle andere gevallen : de afgevaardigde bestuurder en de directeur van financiën en administratie.

#### Voor de Filialen van SFPI M

- Indien één van de betrokkene in de melding de persoon belast met het dagelijks beheer is of een andere lid van het uitvoerend comité (indien van toepassing) of een lid van de raad van bestuur buiten de voorzitter van de raad van bestuur: de voorzitter van de raad van bestuur.
- Indien één van de betrokkene in de melding de voorzitter van de raad van bestuur is: de persoon belast met het dagelijks beheer en de directeur van financiën en administratie van SFPI M.
- Voor alle andere gevallen wordt de melding door de persoon belast met het dagelijks beheer en de directeur van financiën en administratie van SFPI M behandeld.

Als de meldingsbeheerder betrokken is in een melding, wordt hij onmiddellijk verwijderd uit de meldingsprocedure en wordt hem de toegang tot alle desbetreffende informatie ontzegd.

Desgevallend wordt er bijkomende informatie opgevraagd of vragen gesteld om enkele zaken te verduidelijken.

#### 3. *Meer informatie over je melding*

Binnen een redelijke termijn krijgt de Klokkenuider informatie over wat er met de melding is gebeurd. Meer concreet:

- Binnen de drie maanden na de dag waarop het meldingskanaal de ontvangstmelding heeft verstuurd.
- Of binnen drie maanden en zeven dagen, als er geen ontvangstmelding verstuurd is.

De Klokkenuider komt te weten welke maatregelen er genomen zijn of zullen genomen worden naar aanleiding van de melding. De Klokkenuider krijgt ook de redenen voor die maatregelen te horen.

Iedere melding zal met absolute vertrouwelijkheid behandeld worden. Enkel met de uitdrukkelijke en vrije toestemming van de Klokkenuider (in zover deze bekend en niet anoniem is) kan de identiteit van de Klokkenuider of informatie waaruit de identiteit blijkt, worden bekendgemaakt aan niet-gemachtigde personeelsleden. De identiteit van de Klokkenuider kan evenwel bekend worden gemaakt als dit een noodzakelijke en evenredige verplichting is die voortvloeit uit bijzondere wetgeving in het kader van onderzoek door nationale autoriteiten of gerechtelijke procedures, mede ter waarborging van de rechten van verdediging van de betrokken persoon of personen. De Klokkenuider wordt hiervan schriftelijk geïnformeerd, alsook van de redenen die hiertoe aanleiding gaven, tenzij dit de gerelateerde onderzoeken of gerechtelijke procedures in gevaar zou brengen.

Wanneer een Medewerker onbedoeld kennis krijgt van een melding waarvoor zij niet bevoegd is, zal hij de melding zo snel als mogelijk op veilige wijze moeten doorsturen naar de meldingsbeheerder. Deze laatste brengt de Klokkenuider hiervan op de hoogte.

## Artikel 5. Verzoek tot verduidelijking

Voor ondersteuning en informatie over het intern klokkenluiderskanaal kunnen de Klokkenluiders terecht bij het juridisch departement ([legal@sfpi-fpim.be](mailto:legal@sfpi-fpim.be))

De klokkenluider kan ook terecht bij het Federaal Instituut voor de Rechten van de Mens (FIRM) (telefonisch (Nederlands: +32 479 88 57 40; Frans: +32 479 88 57 23) of per mail ([kl-la@firm-ifdh.be](mailto:kl-la@firm-ifdh.be))) voor de volgende ondersteuning:

- psychologische, sociale, technische ondersteuning en hulp;
- juridische bijstand in strafrechtelijke en burgerlijke procedures; en
- financiële bijstand in gerechtelijke procedures.

## Artikel 6. Verwerking van persoonsgegevens

SFPIM Groep verbindt zich er als verwerkingsverantwoordelijke toe de persoonsgegevens zoals gedefinieerd in het Privacybeleid van SFPIM (hierna de “**Persoonsgegevens**” genoemd) die in het kader van een melding via het intern klokkenluiderskanaal worden verzameld, te verwerken in overeenstemming met de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming, met inbegrip van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dit geldt zowel voor de Persoonsgegevens van de Klokkenluider als voor deze van de andere personen die in de klokkenluidersmelding worden genoemd.

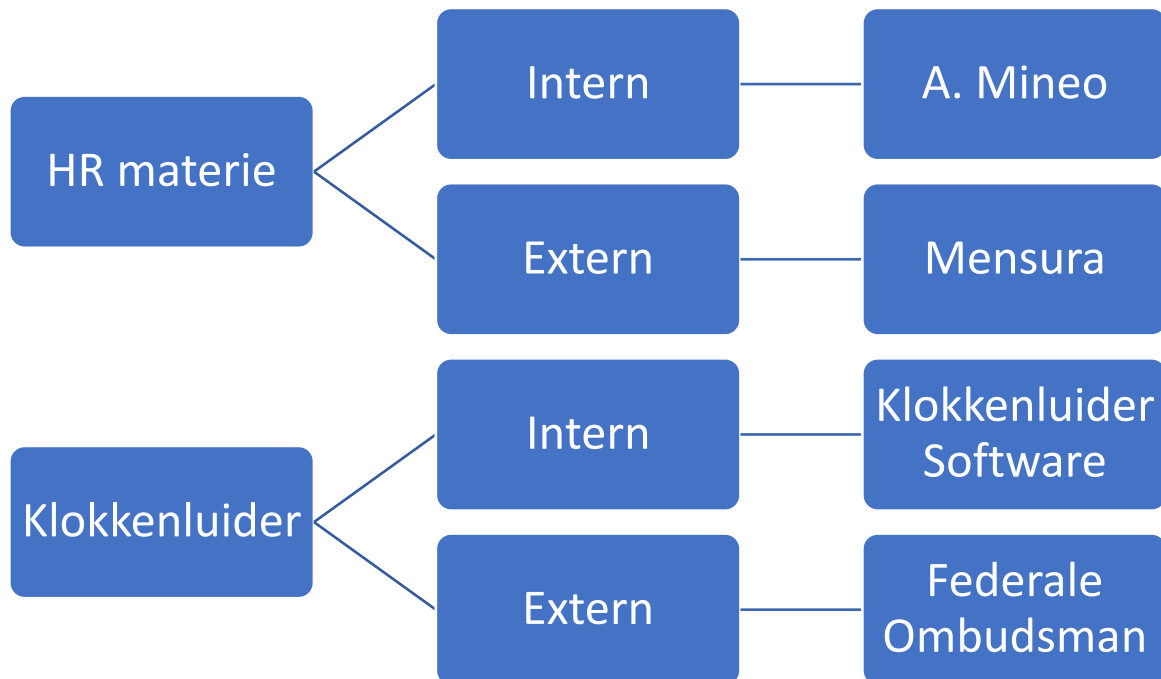
## Artikel 7. Externe melding

Een melding via het intern klokkenluiderskanaal geniet de voorkeur. Heeft de Klokkenluider al een melding gedaan of indien hij van oordeel is dat de inbreuk bij een interne melding niet doeltreffend behandeld kan worden of dat er een risico op represailles bestaat, kan de Klokkenluider ook terecht bij het extern klokkenluiderskanaal.

In dat geval contact dient te worden opgenomen met de federale Ombudsman ([Klokkenluiders | Federaalombudsman.be](https://www.federaalombudsman.be)) – email: [integriteit@federaalombudsman.be](mailto:integriteit@federaalombudsman.be) – telefoon: 0800 999 61.

## Artikel 8. Samenvatting van de verschillende meldingskanalen

Schematisch kunnen de verschillende meldingskanalen als volgt worden samengevat:



Naast die interne en externe meldingskanalen blijft de Klokkenluider vrij om te beslissen voor andere bestaande middelen te kiezen (gerechtelijke weg).

## Artikel 9. Bescherming als klokkenluider

Geen enkele represaillemaatregel, zoals een schorsing, degradatie, intimidatie, ontslag, enz. zal getolereerd worden ten aanzien van de Klokkenluider die te goeder trouw een melding deed.

Indien de melding anoniem is, is de identiteit van de klokkenluider in ieder geval geheim en is de klokkenluider bijgevolg beschermd tegen represailles (= vergelding/wraakacties).

Onder represaillemaatregel wordt bij wijze van voorbeeld het volgende begrepen:

- schorsing, tijdelijke buitendienststelling, ontslag, of soortelijke maatregelen,
- degradatie of weigering van bevordering,
- overdracht van taken, verandering van locatie van de arbeidsplaats, loonsverlaging, verandering van de werktijden,
- onthouden van opleiding,
- negatieve evaluatie of arbeidsreferentie,
- opleggen of toepassen van een disciplinaire maatregel, berisping of andere (financiële) sanctie,
- dwang, intimidatie, pesterijen, uitsluiting,
- discriminatie, nadelige of ongelijke behandeling,
- niet-omzetting van een tijdelijke arbeidsovereenkomst in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd,

- vervroegde beëindiging van een tijdelijke arbeidsovereenkomst,
- schade, m.i.v. reputatieschade, met name op sociale media, of financieel nadeel, met inbegrip van omzetzendering en inkomstendering,
- opname op een zwarte lijst op basis van een overeenkomst voor een hele sector of bedrijfstak,
- vroegtijdige beëindiging of opzegging van een contract voor de levering van goederen of diensten,
- intrekking van een licentie of vergunning,
- enz...

Bovenstaande opsomming is geen limitatieve lijst.

De Klokkenuider geniet bescherming tegen represailles, op voorwaarde dat:

- de informatie wordt gemeld via het intern/extern klokkenluiderskanaal;
- de Klokkenuider *gegronde redenen* had om te geloven dat de gemelde informatie op het moment van de melding juist was en viel binnen het toepassingsgebied zoals omschreven in artikel 2 van dit Klokkenuidersbeleid.

Met andere woorden, indien de Klokkenuider opzettelijk of bewust onjuiste informatie meldt, geniet hij geen bescherming.

Bij openbaarmaking van de informatie over een inbreuk is de Klokkenuider ook beschermd tegen represailles als hij *gegronde redenen* had om te geloven dat de gemelde informatie op het moment van de melding juist was, en,

- hij eerst intern of extern gemeld heeft en er geen passende maatregelen werden genomen binnen de wettelijke termijn (3 maanden na de ontvangstmelding voor het intern klokkenluiderskanaal) nadat het meldingskanaal de melding heeft ontvangen; of
- hij van oordeel is dat de inbreuk een dreigend of reëel gevaar kan vormen voor het algemeen belang en/of er naar aanleiding van een externe melding een risico op represailles is of het onwaarschijnlijk is dat de inbreuk doeltreffend wordt behandeld gelet op de bijzondere omstandigheden van de zaak.

Deze bescherming geldt ook voor personen die de Klokkenuider geholpen hebben in het meldingsproces en wiens bijstand vertrouwelijk is en verbonden derden die slachtoffer kunnen worden van represailles in een werkgerelateerde context, zoals collega's/familieleden. Zij worden beschermd als ze *gegronde redenen* hadden om aan te nemen dat de Klokkenuider een melding mocht doen. Ook personen die meegewerkt hebben aan het onderzoek door een extern meldingskanaal en de raadsman, of eventuele juridische entiteiten die de Klokkenuider zijn eigendom zijn, voor wie de Klokkenuider werkt of met wie de Klokkenuider in een andere werkgerelateerde context verbonden is, genieten bescherming.

## **Artikel 10. Rechten voor betrokken persoon**

De betrokken persoon, met name degene die genoemd wordt als zijnde de persoon aan wie de inbreuk wordt toegeschreven of die ermee in verband wordt gebracht, heeft recht op:

- geheimhouding van zijn identiteit gedurende het onderzoek;
- doeltreffende voorziening in rechte;
- eerlijk proces;
- vermoeden van onschuld;
- recht van verdediging (bijv. recht om gehoord te worden, tenzij dit strijdig is met het belang van SFPI M, en recht op toegang tot het dossier).

Klokkenluiders die bewust onjuiste informatie hebben gemeld of openbaar gemaakt, kunnen daarvoor aansprakelijk worden gesteld, zullen de betrokken personen moeten vergoeden voor hun schade en kunnen tevens een sanctie oplopen.

## **Artikel 11. Remedies en procedures**

Klokkenluiders die een melding doen overeenkomstig de wettelijke voorwaarde zullen niet aansprakelijk kunnen worden gesteld (tenzij ze een strafbaar feit hebben gepleegd om toegang te krijgen tot informatie of een handeling hebben gesteld die geen verband houdt met de melding of niet noodzakelijk was).

Naast eventuele maatregelen die opgelegd kunnen worden, kan de Klokkenluider die onderworpen werd aan represaillemaatregelen een gerechtelijke procedure (bij de arbeidsrechtbank) / klachtenprocedure (bij de Federale Ombudsman) / administratieve procedure opstarten.

Personen die een melding belemmeren of proberen te belemmeren, represailles nemen, onnodige of tergende procedures aanspannen, of nog een inbreuk plegen op de geheimhoudingsverplichting kunnen daarvoor aansprakelijk worden gesteld en tevens een sanctie oplopen.

*De Code werd goedgekeurd door de raad van bestuur van SFPI M op 14 november 2023.*